

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
CONSULTA INDÍGENA DE PROPUESTA DE BASES CURRICULARES
ASIGNATURA DE LENGUA Y CULTURA DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS

ACTA

ETAPA N°1: PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE CONSULTA
ENCUENTRO N°1

MOMENTO N°2: Determinación de los intervinientes, sus roles y funciones

En Chillán, a 25 del mes de julio del año 2018, siendo las 15:22 horas, en el salón de la provincial de educación, ubicado en el segundo piso de los edificios públicos sin números, Región Biobío comuna Chillán, se procede a realizar el PRIMER ENCUENTRO, MOMENTO N°2, correspondiente a la **DETERMINACIÓN DE LOS INTERVINIENTES, SUS ROLES Y FUNCIONES Y LA METODOLOGÍA A UTILIZAR.**

I) **Determinación de los intervinientes, sus roles y funciones**

Intervinientes dialogan por las dos personas que solicitaron retirarse del acta de la provincia de Concepción.

Lonko Huichalaf indica que aún no deberían participar en esta etapa de la consulta. Las dos asistentes que solicitaron participar de esta consulta en Chillán entregaron sus descargos al Lonko.

Asistente de Chillán indica que no debemos faltarnos el respeto unos con otros
Asistente: solicita que se continúe con la consulta por que se están desviando del tema
Asistentes realizan un Afafan.

Facilitador señala que debemos seguir dialogando

MCO: "Pasamos al segundo momento, que tiene que ver con la planificación. Los objetivos y metodología. Coordinadora explica el concepto de interviniente que son los elegidos por los pueblos.

Apoyen y favorezcan el normal desarrollo del proceso de consulta.

Lo ideal es que estén al 100% en las labores de trabajo.

Los intervinientes deberían ser hablantes de la lengua originaria y que conozcan cultura indígena a modo de sugerencia.

La Metodología debe ser acordada en conjunto con los participantes. Daremos las ideas y en el próximo encuentro se definirán.

MCO: Expone calendario propuesto

Segundo encuentro

Asistente: "queremos hacer cambio". Recuerden que en el servicio de salud dice que tienen Yellipun.

Lonko Huichalaf: Sábado

MCQ: "¿Quiénes están de acuerdo que sea el sábado 11?"

Asistente: "Viernes 10"

Asistente: "hay dos opciones "

MCQ: Votemos Viernes 10, 21 personas, sábado 11, 9 personas; por lo tanto será el viernes 10

Nos vamos a reunir el Viernes 10 de agosto desde las 09:00 a

Asistente: solicitan cambio de lugar y lugar de comida

Asistente "indica que el nombre de la asignatura debe cambiarse y debe ser Lengua y Cultura de Pueblos Originarios y no Pueblos Indígenas.

MCQ: "La asamblea acuerda que todos los asistentes son Intervinientes de este proceso y se pueden incorporar otros intervinientes."

Asistente: "Consulta ¿Cuáles son los profesores que pueden participar?"

MCQ: Solo indígenas.

II) Determinación de la metodología a utilizar

2.1 Forma de intervenir en el proceso:

A mano alzada se pide la palabra y se habla.
Se toma un acuerdo que desde la próxima acta, es un opción que aparezca su nombre en el acta
Deberá decirlo antes.

2.2 La formalización de los acuerdos:

A mano alzada y por mayoría.
MCQ: "Están de acuerdo que el día 10 de agosto se aproveche el día, en donde se realicen las dos etapas. Desde las 9:00
Asistentes alzan las manos y dicen que están de acuerdo.

MCQ: reitera que el mecanismos de acuerdo es a través de la votación de la mayoría, y a mano alzada

2.3 Los lugares de los encuentros:

Provincial de educación
Asistentes indican que quieren un lugar en donde se puedan sentar sin ver la nuca, y puedan realizar las rogativas.

2.4 Los plazos de los encuentros:

MCQ: "Se reunirán el próximo viernes 10 de agosto. Etapa dos, entrega de información"

MCQ: "Propone que sea el 20 de agosto"

Asistente: Muy difícil, no hay locomoción, ya que es feriado.

MCQ: El segundo encuentro de la primera etapa 8 agosto al 5 de septiembre.

Lonko Huichalaf: ¿puede ser el viernes siguiente?

MCQ: No, ya que está ocupado. El viernes 10 hay que ratificar, en donde se puede hacer ese mismo día, trabajando en la mañana el tema de los acuerdos y en la tarde.

MCQ: "Para la tercera etapa, ustedes las hacen solos. El día miércoles 12 de septiembre. Pregunta ¿Están de acuerdo? Si, queda para el 12 de septiembre

Etapa 4 planificada para el 17 de octubre

Asistente: viernes 19 de octubre

MCQ: ¿están de acuerdo que se realice el 19 de Octubre? Si.

2.5 Disposición de medios para los encuentros:

Encargada de logística indica que para entregar el almuerzo debe ser un oferente inscrito en el portal de mercado público o por convenio marco por eso en esta primera jornada un proveedor entregó el almuerzo en un colegio cercano, a una cuadra de acá.

Asistente: "dice que el jugo no fue suficiente, el lugar estaba muy helado

Asistente: "dice que cuando realizan sus rogativas no sienten frio ni las inclemencias del tiempo. El almuerzo lo encontró rico"

Asistente: "se les pregunta todo a las comunidades, es el Estado el que debe facilitar las condiciones adecuadas para las consultas

Lonko Huichalaf: "Es un tercero el que nos está convocando, en otras partes el Hotel 5 estrellas se les hace chico. Queremos buenas condiciones, no estamos para migajas."

Asistente: "al inicio exprese mi malestar y me quede para ver que va a suceder, el viernes 10 vamos a tener problemas porque es jornada de colegio, en la mañana se les advirtió que estaban mal. Si decidimos quedarnos debemos agradecer, en medio de todas las discordias

MCQ: "todo puede ser mejorado, se pueden corregir, se agradecen las observaciones, estamos aprendiendo. Quedo establecido que haremos un Yellipun.

Aclara que la comida que quedo al desayuno es para compartirla en la tarde."

2.6 Mecanismos de difusión y logística

Asistente: " solicita que se entregue información a los educadores tradicionales de colegios

MCQ: dice que la convocatoria se realiza de la provincial

Asistente indica, que la convocatoria la debe realizar la seremi. Coordinadora indica que así será

Asistente: Consulta a que correo electrónico envían la información

MCQ: Indica los sgts correos

marianela.cartes@mineduc.cl

pia.salcedo@mineduc.cl

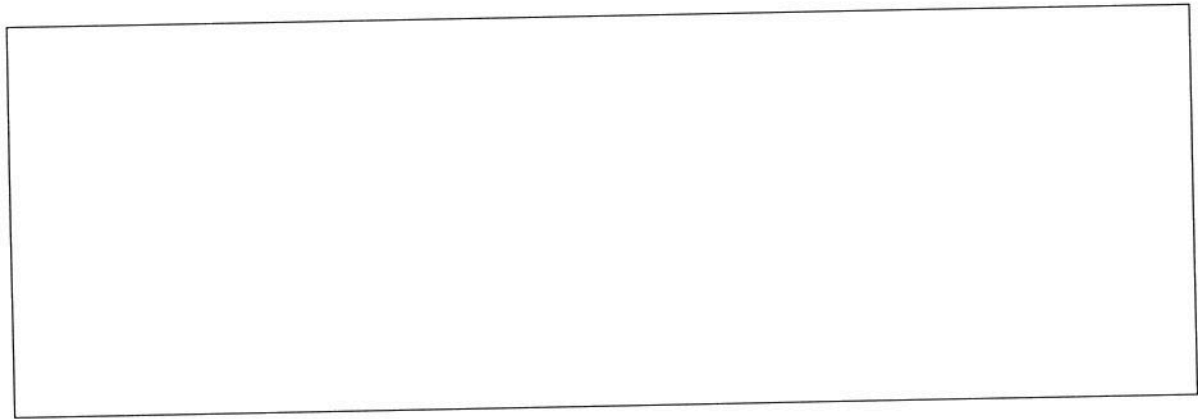
berta.hormazabal@mineduc.cl

Se suma correo de

yasminasoledadpena@gmail.com

Asistentes se comprometen a entregar toda la información a sus miembros de sus organizaciones, asociaciones y/o comunidades.

2.7 Observadores de la Consulta



2.8 Asesores para los pueblos indígenas

MCQ: indica que es tarea de los asistentes y deberán traer el nombre para la próxima reunión. Recalca el perfil del asesor, reitera que debe ser alguien que tenga conocimiento de educación

III) **Otras opiniones o aspectos relativos a otras materias que los asistentes desean dejar constancia:**

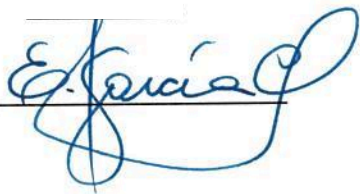
Siendo las 16:47 horas, finaliza la presente reunión.

En constancia de haberse celebrado el presente encuentro, en los términos y condiciones antes señalados y habiendo quedado constancia de los acuerdos y disensos expuestos, firman las partes;

a) **Por el Ministerio de Educación su Ministro de Fe**, según facultades delegadas por Resolución N°1547 de la Secretaria Regional Ministerial de Educación de la Región de Biobío, de fecha 25-07-2018:

Nombre: Ester Cecilia García Ceballos

Firma:



Nombre: David

Firma: [Signature]

Nombre: M^{ra} Anselina Pinal P.

Firma: [Signature]

Nombre: YANINA MAZILCO

Firma: [Signature]

Nombre: Claudio Caluero Caluero

Firma: [Signature]

Nombre: Norma Norma, Luna

Firma: [Signature]

Nombre: manuel Puentes Acritol

Firma: [Signature]

Nombre: Francisco Polanco H

Firma: [Signature]

Nombre: Marcela Montepel S

Firma: [Signature]

Nombre: Luis Picuob

Firma: [Signature]

b) Por los representantes de los pueblos indígenas asistentes:

Nombre: Douglas Eduardo Lorenzen Pavez

Firma: 

Nombre: Angélica Pavez

Firma: 

Nombre: Reginaldo Machado Pavez

Firma: 

Nombre: Lucy Liliawa Medina Cagolpáin

Firma: 

Nombre: David Fuentes Parra

Firma: 

Nombre: Victoria Fuentes Parra

Firma: 

b) Por los representantes de los pueblos indígenas asistentes:

Nombre: Geraldine Karina Sánchez Quilodran

Firma: 

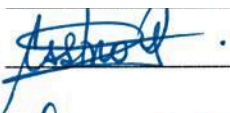
Nombre: Carlos Iván Marcelo Scazo Castillo

Firma: 

Nombre: Glady Melinli Henríquez

Firma: 


Nombre: Daniela Castro Ramos

Firma: 

Nombre: Luis Patrício Rivera

Firma: 

Nombre: Glady Patrício

Firma: 

b) Por los representantes de los pueblos indígenas asistentes:

Nombre: Giovanna Galardo Llanusa

Firma: 

Nombre: Nicollette Cotal Soto

Firma: 

Nombre: Jeanette SALAS

Firma: 

Nombre: Herna Calpena O.

Firma: 

Nombre: LISSETTE Ascencio C

Firma: 

Nombre: Patricia Curapiñ

Firma: 

Nombre: MIRIAN PILCANTE PICEROS

Firma: Mirian P.

Nombre: HERRERA PASTOR SA DE CV

Firma: [Signature]

Nombre: Fuente 1 Castillo Edage

Firma: [Signature]

Nombre: Señal Cobal San N.

Firma: [Signature]

Nombre: Jose Fuentes/As A.

Firma: [Signature]

Nombre: JENARO GUERRA ALCAZ

Firma: [Signature]

Nombre: EDUARDO AGUIRRE V.

Firma: [Signature]

Nombre: MIRIAN HERRERA

Firma: [Signature]

Nombre: _____

Rut N° _____

Firma: _____

b) Por los representantes de los pueblos indígenas asistentes:

Nombre: Andrés Luis Matzue

Firma: Andrés Matzue

Nombre: Roberto Carrasco H.

Firma: [Firma]

Nombre: _____

Rut N° _____

Firma: _____

Nombre: _____

Rut N° _____

Firma: _____

Nombre: _____

Rut N° _____

Firma: _____

Nombre: _____

Rut N° _____

Firma: _____